



# COMUNE DI GUARCINO

(Provincia di Frosinone)

SETTORE TECNICO

Determinazione n. 155 del 15.12.2020

Reg. Gen. \_\_\_\_\_

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO SGOMBERO NEVE E SALATURA  
STRADE COMUNALI-STAGIONE 2020-2021 –DITTA 2C S.r.l. 2008  
di Cristini Bruno –IMPEGNO DI SPESA**

**C.I.G.: Z7F2FFAE0D**

## SETTORE LAVORI PUBBLICI IL RESPONSABILE DEL SETTORE

**Premesso:**

che compete a questa Amministrazione la manutenzione degli strutture e delle infrastrutture di proprietà comunale;

**Preso atto che** si rende necessario procedere affidare il servizio di sgombero neve e salatura delle strade e piazzale in Loc. Campocatino;

**Dato atto** che per le prestazioni di che trattasi occorre rivolgersi a ditte specializzate nel settore in grado di effettuare quanto richiesto in tempi brevi ed a condizioni economicamente vantaggiose per l'Amministrazione;

**Considerato** che per l'esecuzione degli interventi di manutenzione, i dipendenti comunali in servizio presso l'Ente, essendo impiegati ad altre attività, non possono garantire la pronta esecuzione dei lavori, non avendo inoltre la disponibilità di tutte le attrezzature strumentali necessarie;

**Dato atto che** per la consistenza economica dell'intervento si può procedere con l'affidamento ai sensi della lettera a), 2° comma, dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Preso atto:**

che per la realizzazione dell'intervento è stata individuata la Ditta 2C S.r.l. 2008 di Cristini Bruno P.IVA: 02568190603 con sede in Veroli (FR), Via S. Angelo in Villa, 28 la quale, sulla base dei contatti intercorsi, si è resa disponibile ad eseguire gli interventi di sgombero neve e salatura delle strade e piazzale in Loc. Campocatino;

**che** sulla base dei contatti intercorsi la spesa presunta è stata quantificata in misura pari ad € 5.000,00 I.V.A. compresa;

**Ritenuto** necessario procedere all'impegno della spesa necessaria ed all'affidamento dell'intervento in oggetto alla richiamata Ditta;

**Preso atto che** le somme trovano disponibilità nel Cap. 138 del Bilancio corrente anno 2020;

**Rilevata** la necessità di eseguire urgentemente l'esecuzione dei lavori in oggetto;

**Ritenuto** quindi di procedere all'affidamento diretto del presente incarico poiché detta procedura risulta maggiormente rispondente alla tipologia di approvvigionamento da espletare, in considerazione dell'esiguo valore economico dell'appalto, per il quale appare sproporzionata l'attivazione di una procedura ordinaria di cui agli artt. 60 e seguenti del Codice, tenuti in considerazione i costi ed i tempi necessari di espletamento

**Valutata** l'offerta conveniente e idonea in relazione all'oggetto delle prestazioni, si ritiene di aggiudicare il servizio direttamente all'operatore economico sopra generalizzato, a norma dell'art. 36, co.2 lett.a);

**Preso atto** del codice CIG: Z7F2FFAE0D;

**Preso atto** inoltre che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 183, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4/2 del D.Lgs. n. 118/2011, l'obbligazione passiva giuridicamente perfezionata con il presente atto avrà scadenza nell'esercizio finanziario 2020, al quale deve pertanto essere imputata;

**Dato atto** che la Ditta risulta in regola con i versamenti dei contributi assicurativi e previdenziali, Posiz. INAIL\_23644981 scadenza 02.01.2021;

**Accertata** la regolarità tecnica e la correttezza amministrativa del presente atto, nel rispetto dell'art. 147-bis del D. Lgs. n° 267/2000, così come introdotto con D.L. 174 del 10.10.2012, convertito in Legge n° 213/2012, e dell'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione C.C. n° 1 del 10.01.2013;

**Visti** gli artt. 147, 147 bis, 183 del D. Lgs. N° 267/2000 del T.U.EE.LL. e l'art. 4, comma 4, del vigente Regolamento del Sistema dei Controlli Interni, approvato con deliberazione C.C. n° 1 del 10.01.2013;

**Dato Atto** che la ditta non risulta avere nessuna annotazione nel Casellario Anac;

**Preso atto** che l'adozione del presente provvedimento rientra nella competenza dirigenziale, ai sensi dell'art. 107, 2° comma del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** la D.G. n° 20 del 14/10/2020 che attribuisce al sottoscritto la responsabilità del servizio LL.PP.;

**Visto** l'art. 32 del D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii ed in particolare il comma 2 ed il comma 14;

**Acquisito** il visto del Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147-bis, del D.Lgs. 267/2000;

**Visto** il D.Lgs. 267/2000;

## D E T E R M I N A

1. di approvare le premesse, che qui si intendono integralmente trascritte e che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di procedere, per i motivi esposti in premessa, all'affidamento del servizio in oggetto di manutenzione del campo sportivo alla Ditta 2C S.r.l. 2008 di Cristini Bruno P.IVA: 02568190603 con sede in Veroli (FR), Via S.Angelo in Villa, 28;
3. di prendere atto del codice CIG: Z7F2FFAE0D;
4. di impegnare ed imputare la spesa complessiva di € 4.098,36 oltre IVA (complessivamente € 5.000,00) al cap. 138;
5. La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti;

6. Di imputare la somma complessiva di cui al precedente punto nel modo seguente:

CREDITORE	Codice Fiscale o Partita IVA	IMPORTO COMPLESSIVO	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'		
			2020	2021	2022
Ditta 2C S.r.l. 2008 di Cristini Bruno	02568190603	€ 5.000,00	X		

Ripartizione della spesa per scadenza:

CAPITOLO	IMPORTO	ANNO ESIGIBILITA'
138	€ 5.000,00	2020

7. Di dichiarare la spesa liquidabile nelle annualità sopraindicate;
8. Di comunicare alla Ditta 2C S.r.l. 2008 di Cristini Bruno dopo l'esecutività del presente provvedimento di spesa e, contestualmente all'ordine della prestazione, il numero dell'impegno contabile e la copertura finanziaria, con l'avvertenza che la relativa fattura dovrà essere completata con gli estremi della suddetta comunicazione;
9. Di provvedere alla liquidazione della spesa, previa verifica della prestazione e della regolarità contributiva;
10. Di dare valore di liquidazione alla presente determina e autorizzare l'ufficio ragioneria al pagamento della relativa fattura previa apposizione del visto di regolarità tecnica da parte di questo servizio sulla medesima fattura;
11. Di disporre che la presente determinazione, dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario che ne attesta la copertura finanziaria, sia inserita nella raccolta delle determinazioni di Settore e divenga esecutiva;
12. Di disporre la pubblicazione di una copia del presente atto, dopo l'avvenuta esecutività, all'Albo Pretorio e sul sito del Comune di Guarcino nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art. 29 del D.lgs 50/2016

Il Responsabile del Servizio ILL.PP.

(ing. Massimo Salvatori)



Visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento.

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(Cav. Rag. Vincenzo Fasani)